Plano de Atividades 2027

ASE
Associação de Surdos de Évora

Novembro 2026

ÍNDICE

	Página
1. Introdução	*2*
2. Missão, Visão e Valores	*3*
3. Objetivos da Associação de Surdos de Évora	*3*
4. Atividades Propostas	*4 a 26*
5. Projetos em que a ASE é parceira	*27*
6. Organismos e Entidades / Relacionamento Institucional	*28 e 29*

1. Introdução

Chegámos ao penúltimo mês de 2026.
É necessário refletirmos sobre o que se fez e preparar e projetar 2027.

Mas tudo vai depender das eleições que se vão realizar em dezembro.
E a dúvida mantém-se. Teremos sócios interessados em gerir a ASE? E a assumir dia a dia com interesse e dedicação?

A atual Direção não tem hipóteses de se manter. Por impossibilidade de saúde e desgaste físico e mental de anos de participação de alguns dos seus membros.

Resultante deste quadro apresentamos as possíveis atividades para 2027.
São apenas repetições de uma rotina que se tem mantido nos últimos anos.
Desejaríamos a quem entra inovação nos contactos, alteração nos procedimentos e uma maior atividade nas relações com os sócios.

O mundo está em mudança e era bom que novas ideias e novos procedimentos chegassem à ASE.

Eu, confesso, já não consigo. Dei sessenta e oito anos à educação e à solidariedade. Por isso estou de saída.

Um BOM NATAL e um FELIZ 2027
A Presidente de Direção
Zulima Gaspar

A Presidente de Direção
Zulima Gaspar

2. Missão, Visão e Valores

Missão: "Contribuir para a total integração dos surdos na sociedade, na defesa e na promoção dos seus direitos."

Visão: "A ASE pretende ser reconhecida e validada pela comunidade como uma associação que promova a integração das pessoas surdas de forma a que tenham acesso a uma cidadania plena, independentemente da idade, raça, género, religião, estatuto profissional e ou social."

Valores:
- Igualdade de direitos;
- Solidariedade;
- Responsabilidade;
- Cooperação;
- Consciência crítica.

3. Objetivos da Associação de Surdos de Évora

A ASE tem por objetivos basilares:

- Promover, sem fins lucrativos, a congregação dos surdos, seus familiares e amigos;
- Promover cursos de Língua Gestual e outros, conferências, colóquios, seminários e outras atividades similares;
- Valorizar, profissional, técnica e culturalmente os seus associados;
- Apoiar os sócios na sua vida quotidiana.

4. Atividades Propostas

Cursos de Língua Gestual Portuguesa

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Permitir a integração real dos surdos na comunidade ouvinte; 2. Valorizar a importância da Língua Gestual; 3. Difundir junto aos ouvintes a Língua Gestual Portuguesa.	- Desenvolvimento de planos de formação que se adaptem às necessidades manifestadas pela comunidade; - Publicitação da abertura de cursos LGP através dos meios próprios de comunicação bem como através dos órgãos de comunicação regionais; - Organização e desenvolvimento dos cursos anuais de 120 horas; - Organização e desenvolvimento de cursos de 2 meses, 24 horas para áreas específicas; - Avaliação dos formandos, do formador e da ASE enquanto entidade organizadora.	Durante todo o ano	Jornais locais; Câmara Municipal de Évora.	<u>Humanos:</u> Formadores de Língua Gestual Portuguesa; Responsável de Formação; Serviços Administrativos; Examinadores da Associação Portuguesa de Surdos. <u>Materiais:</u> Telefone, computador com ligação à internet, projetor, Gestuários, materiais próprios dos formadores. <u>Divulgação:</u> Jornais Locais; *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet, Parceiros da CLASE; Juntas de Freguesia.	Surdos, técnicos e ouvintes interessados na aprendizagem de Língua Gestual

Promoção de Ateliers de Língua Gestual Portuguesa para divulgação junto da comunidade

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Promover o convívio entre os surdos e os ouvintes de outras instituições; 2. Promover a divulgação da Língua Gestual Portuguesa; 3. Promover os cursos de LGP ministrados pela ASE.	- Publicitação das sessões através dos meios próprios de comunicação bem como através dos órgãos de comunicação regionais; - Organização e desenvolvimento dos ateliers; - Avaliação dos formandos, do formador e da ASE enquanto entidade organizadora; * Ateliers organizados por iniciativa da ASE ou por pedido de outras instituições.	Ao longo do ano, sempre que for pertinente a divulgação da LGP.	Espaço e Divulgação: Câmara Municipal de Évora; Entidades promotoras dos *ateliers*.	<u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Formador de LGP; Técnicos de outras instituições. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste, transporte da ASE, máquina fotográfica, telefone e telefone mensagens. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios da ASE e familiares; População em geral; Instituições interessadas.

Sessões de Esclarecimento

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Dotar os surdos de conhecimentos sobre determinados temas abordados na sociedade; 2. Permitir o contacto e o convívio entre os surdos e os ouvintes; 3. Permitir a discussão e a reflexão sobre determinados temas; 4. Incutir nos surdos o espírito de participação ativa na ASE.	1. Ações mensais, ao Sábado à tarde, com tradução em LGP, sobre assuntos de carácter atual e cultura geral; 2. Lanche convívio no final de cada sessão.	De Janeiro a Dezembro, em situações que seja oportuno e eficaz.	<u>Divulgação</u>: Rádios locais; Jornais locais. <u>Fornecimento dos lanches:</u> APPACDM-Évora; Cercidiana.	<u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP; Técnicos convidados com especialização na área do tema a abordar. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computador; Projetor; Tela de Projeção; Transporte da ASE. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios da ASE e comunidade em geral

Elaboração de folhetos da ASE / Cartões de Boas Festas / Cartões de Parabéns

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Divulgar à população em geral, todo o trabalho desenvolvido pela ASE; 2. Fomentar o espírito de grupo aproveitando as capacidades artísticas dos sócios na elaboração dos cartões; 3. Estabelecer uma relação afetiva entre a ASE e os seus sócios e comunidade com quem a ASE estabelece relação.	1. Elaboração de folhetos anunciadores e explicativos das diversas atividades a realizar: sessões de esclarecimento, passeios, atividades desportivas, *ateliers*; 2. Elaboração de folhetos de promoção dos cursos de LGP; 3. Elaboração de folhetos de promoção da ASE para a feira de S. João; 4. Elaboração de cartões de boas festas na quadra natalícia e cartões de aniversário, enviados por e-mail, para os sócios.	Ao longo do ano		<u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Contributos dos sócios. <u>Materiais:</u> Computador e impressora; materiais de desgaste; transporte da ASE. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	População em geral/ outras instituições e técnicos; Sócios da ASE.

Entrega de Prendas de Natal a Alunos Surdos das Escolas Manuel Ferreira Patrício e Gabriel Pereira

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Proporcionar aos alunos integrados na escola de referência para a educação bilingue de Évora, uma festa/surpresa de Natal com oferta de sacos/prenda; 2. Celebrar a quadra natalícia junto da escola, dos alunos surdos, professores e pessoal auxiliar que com eles trabalham; 3. Divulgar a atividade da ASE junto da comunidade escolar e, de forma indireta, aos encarregados de educação dos alunos surdos.	1. Seleção ao longo do ano, de artigos oferecidos no âmbito do Projeto "Banco de Bens Doados", nomeadamente roupas e brinquedos; 2. Contacto com os jornais regionais "Diário do Sul" e "Defesa" para divulgação do evento; 3. Contacto com Escola Manuel Ferreira Patrício para acolhimento do evento e designação do espaço (biblioteca) e pedido de autorização aos encarregados de educação para cobertura fotográfica do evento; 4. Entrega dos presentes em dia a combinar com responsável da biblioteca e Direção da Escola.	Dezembro 2027	As roupas e brinquedos são oferecidos por pessoas anónimas no âmbito do projeto "Banco de Bens Doados da ASE"; Diário do Sul.	<u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP da ASE; <u>Materiais:</u> Transporte da ASE. <u>Divulgação:</u> Jornal "Diário do Sul"; *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Alunos surdos da Escola de Referência para a Educação Bilingue de Évora – Escola Manuel Ferreira Patrício e da Escola Secundária Gabriel Pereira.

Feira de S. João

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Publicitar a existência da ASE; 2. Divulgar todo o trabalho desenvolvido; 3. Promover uma interação entre os sócios, a Direção e os funcionários da Associação.	1. Decoração do espaço cedido pela autarquia com a temática: a. Reuniões preparatórias para planificação do trabalho a desenvolver; b. Elaboração por um grupo de surdos, dos trabalhos a expor.	Janeiro a Junho 2027	C.M.E: cedência de espaço	<u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Grupo de sócios surdos da ASE; Voluntários. <u>Materiais:</u> Transporte da ASE; material de desgaste; máquina fotográfica. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios da ASE e familiares; População em geral.
	2. Distribuição de folhetos promocionais para divulgação das atividades da ASE, tal como os Cursos de LGP, entre outras; 3. Divulgação das atividades da ASE através de exposição fotográfica.	Junho 2027			

Dia Nacional e Mundial do Surdo
Dia Nacional da Língua Gestual Portuguesa

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Divulgar a importância da LGP; 2. Sensibilizar a população em geral para esta problemática; 3. Aproveitar situações da comunidade de forma que sempre que possível, todos os dias sejam dias de L.G.P.	1. Passagem de filmes com tradução em Língua Gestual Portuguesa na ASE, para visionamento de toda a comunidade; 2. Convite à população para estar presente através de publicidade na página institucional da ASE na internet, no *Facebook* e órgãos de comunicação social local; 3. Artigo publicitado nos jornais e rádios locais sobre a importância da Língua Gestual Portuguesa.	Dia do Intérprete LGP – Dia 22 Janeiro 2027 Dia Nacional do Surdo – Dia 24 Setembro 2027 Dia Mundial do Surdo – 26 Setembro 2027 Dia da LGP - 15 de Novembro 2027	<u>Divulgação:</u> Rádios Locais; Jornais locais.	<u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP. <u>Materiais:</u> Máquina fotográfica; Televisão e DVD. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios da ASE e familiares; População em geral.

Festa de São Martinho

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Publicitar as ações desenvolvidas pela ASE; 2. Proporcionar aos sócios um momento de convívio sobre o tema do S. Martinho; 3. Promover uma interação entre os sócios, a Direção e os funcionários da Associação.	1. Preparação do espaço para a receção das pessoas; 2. Aquisição do lanche; 3. Preparação do lanche e confeção das castanhas; 4. Organização do convívio; 5. Animação por um grupo a contatar.	Novembro 2027 A seguir à Assembleia Geral Ordinária.	Centro Distrital de Segurança Social e outras instituições.	<u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Intérprete de LGP; Voluntários; Grupo de Animação. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; máquina fotográfica; transporte da ASE; géneros alimentares para o lanche. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios da ASE e familiares;

Transporte de Crianças, Jovens e Adultos Surdos, sócios da ASE

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos Humanos e materiais	Destinatários
1. Proceder ao transporte das crianças e jovens com necessidades educativas especiais; 2. Assegurar o transporte das crianças e jovens, em segurança e bem-estar.	1. Transporte de sócios dependentes em acompanhamento a serviços, a alunos com Necessidades Educativas Especiais (NEE) da escola para consultas; 2. Transporte de sócios para atividades organizadas ou promovidas pela ASE; 3. Manutenção da mecânica da carrinha e seus sistemas de segurança, mala primeiros socorros, extintor contra incêndios e sinalética.	Ao longo do ano		Humanos: Funcionários da ASE; elementos dos corpos dirigentes. Materiais: Carrinha; gasóleo; ciclos de manutenção e revisões programadas.	Alunos com necessidades educativas especiais (NEE), sócios da ASE e familiares.

29º Aniversário da Associação de Surdos de Évora/Almoço de Natal

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Valorizar a existência da Associação; 2. Promover o convívio entre os surdos e os ouvintes.	1. Elaboração e envio dos convites aos sócios, entidades públicas e comunidade em geral; 2. Publicitar o aniversário nos meios de comunicação, *Facebook* e página institucional da ASE na internet; 3. Almoço comemorativo do 28º Aniversário; 4. Distribuição de cartões de boas festas.	Dezembro 2027	Restaurante da Cidade <u>Divulgação:</u> Comunicação Social Regional. <u>Jornais locais:</u> A Defesa; Diário do Sul. <u>Rádios:</u> Renascença; Telefonia.	<u>Humanos:</u> Corpos sociais da ASE; Intérprete de LGP; Técnicos da ASE. <u>Materiais:</u> Transporte da ASE; material de desgaste; máquina fotográfica. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Entidades locais; IPSS's de Évora; Entidades ligadas à problemática da surdez; Sócios ASE; Comunidade surda e familiares; População em geral.

Trabalho administrativo/ Trabalho externo da ASE

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Garantir e participar no funcionamento da ASE com qualidade; 2. Assegurar todas as funções administrativas e sociais da ASE; 3. Colaborar no bem-estar dos sócios.	1. Ligação entre os sócios e a ASE; 2. Agendamento e calendarização de ações/atividades da ASE; 3. Monitorização da correspondência e respetivo arquivamento; 4. Controlo do aprovisionamento e economato; 5. Regularização dos compromissos entre a ASE e os fornecedores de bens e serviços (pagamentos, faturação, etc.); 6. Pivô no inter-relacionamento dos diversos órgãos sociais; 7. Articulação com o gabinete de contabilidade; 8. Apoio aos Cursos de LGP/Ateliês (inscrições, pagamentos, informações e intercâmbio entre formandos, formadores e coordenação).	Diariamente ao longo do ano	Centro Distrital de Segurança Social;	<u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE. <u>Materiais:</u> Computador com ligação à internet; Fotocopiadora/impressora; Telefone fixo e de mensagens; Materiais de desgaste diversos (toners, papel, envelopes, etc.). <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade em geral.

Atendimento/Acompanhamento Social

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Proporcionar aos surdos melhores condições de atendimento nos serviços; 2. Atender e acompanhar os surdos a determinados serviços (Escola, Segurança Social, Cáritas, Finanças, C.M.E, Centro de Emprego, Serviços de Saúde, etc.); 3. Sensibilizar os serviços e a população em geral para a problemática da surdez; 4. Sensibilizar os ouvintes para algumas necessidades essenciais dos surdos.	1. Atendimento, triagem e diagnóstico dos casos apresentados; 2. Aconselhamento no âmbito das soluções institucionais existentes na comunidade para cada caso; 3. Encaminhamento para os respetivos serviços, salvaguardando a capacidade de o fazerem por si ou, ajudando através de prévia marcação telefónica; 4. Acompanhamento dos sócios surdos aos serviços quando estes manifestem incapacidade de o fazerem por si; 5. Articulação com os diversos serviços no sentido de obter as melhores soluções para as diversas situações/problema apresentadas; 6. Elaboração de processos para aquisição de Ajudas Técnicas/Tecnologias de Apoio; 7. Elaboração e/ou atualização dos processos dos sócios e familiares; 8. Orientação de estágio e/ou Contratos de Emprego Inserção (apoio IEFP); 9. Atualização permanente da página da ASE na internet.	Diariamente ao longo do ano	Centro Distrital de Segurança Social de Évora (CDSSE); Instituto para os Direitos das Pessoas com Deficiência (IDIPD), I.P.; Empresas do ramo da venda e manutenção de próteses auditivas; Associação de Paralisia Cerebral de Évora (APCE); Hospital do Espírito Santo de Évora (HESE), E.P.E.; Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental – Évora (APPACDM)	<u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE; Intérprete de LGP. <u>Materiais:</u> Computador com ligação à internet; Fotocopiadora/impressora; Telefone fixo e de mensagens; Materiais de desgaste diversos (toners, papel, envelopes, etc.). <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Comunidade surda e familiares

Apoio Psicossocial e Psicoterapêutico

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
Aumentar o grau de satisfação dos utentes promovendo o sentimento de pertença a esta sua instituição; Dinamizar o gabinete de psicologia direcionado a utentes surdos.	Continuar o acompanhamento psicológico, em LGP, dos sócios da ASE; Produzir artigos sobre a comunidade surda, as suas especificidades, necessidades, aspirações e disseminá-los em publicações regionais; Acompanhamento psicológico. Psicoterapia; Suporte psicossocial e psicoeducativo às famílias dos sócios surdos em processo de acompanhamento terapêutico; Ligação com a comunidade, em defesa dos direitos dos sócios surdos; Pareceres e relatórios psicológicos.	Ao longo do ano	Centro Distrital de Segurança Social; Entidades locais.	<u>Humanos:</u> Direção da ASE; Técnicos da ASE. <u>Materiais:</u> Computador com ligação à Internet. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Comunidade surda e familiares

Serviço de Tradução e Interpretação

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Aproximação da comunidade surda ao mundo ouvinte; 2. Proporcionar um serviço de tradução/interpretação LGP que atenue o impacto da barreira comunicacional na comunidade surda.	1. Serviço de tradução/interpretação com recurso a diferentes plataformas de videochamada; 2. Serviço de tradução/interpretação presencial: junto de diferentes agentes ou serviços: escolas, associações, tribunais, serviços públicos, teatro, polícia, entre outros; 3. Serviço de tradução/interpretação em suporte escrito; 4. Ações de sensibilização para LGP e para a problemática da surdez junto das diferentes entidades e comunidade em geral; 5. Tradução/interpretação em LGP no apoio aos corpos dirigentes e técnicos da ASE em eventos de carácter institucional.	Ao longo do ano; Sempre que necessário.	ISS, I.P. Centro Distrital de Segurança Social de Évora.	<u>Humanos:</u> Intérprete LGP; Técnicos da ASE; Dirigentes da ASE. <u>Materiais:</u> Transporte da ASE; Computador com ligação à internet.	Comunidade surda e familiares; Entidades e serviços públicos ou privados; Comunidade em geral.

Visitas domiciliárias a crianças, jovens e adultos surdos

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Detetar algumas necessidades essenciais; 2. Ajudar a resolver situações pontuais; 3. Encaminhar os surdos para outros serviços.	1. Visitas domiciliárias de promoção e divulgação da ASE; 2. Detetar situações problemáticas, fragilidades e condição de vida; 3. Disponibilizar informação institucional e legal, com vista à resolução dos problemas levantados; 4. Informar as famílias quanto aos apoios e serviços disponíveis na comunidade; 5. Sensibilizar as famílias com crianças surdas quanto à problemática da surdez, para assim promover um bom relacionamento e entendimento entre elas.	Ao longo do ano; Sempre que necessário.	Centro Distrital de Segurança Social.	<u>Humanos:</u> Técnicos da ASE; Dirigentes da ASE; Intérprete LGP. <u>Materiais:</u> Transporte da ASE; Telefone fixo e de mensagens.	Comunidade surda e familiares

Participação e colaboração com outros projetos

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Fomentar o espírito de participação com outras instituições; 2. Criar mecanismos indicados para a realização de um bom trabalho; 3. Permitir estar em contacto com outras aprendizagens e conhecimentos.	Colaboração e participação nas iniciativas da União de Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras com todas as outras Associações de cariz social, cultural ou desportivo do bairro.	Ao longo do ano	Entidades promotoras dos projetos	<u>Humanos:</u> Técnicos da ASE e de outras instituições promotoras do projeto; Dirigentes da ASE; Intérprete de LGP. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; máquina fotográfica; Transporte da ASE; Telefone. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Comunidade surda e população em geral; Comunidade local do Bairro da Cruz da Picada; Instituições ligadas à deficiência e outras.

Projeto "Banco de Bens Doados"

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Atender às necessidades de agregados familiares carenciados; 2. Transmitir à comunidade um espírito ecológico através da reutilização de bens; 3. Difundir os conceitos de inclusão social e de solidariedade; 4. Promover a participação social da comunidade.	1. Publicitação do projeto através de cartazes e folhetos distribuídos pela cidade em escolas, câmaras e juntas de freguesia; 2. Agilização de contactos para recolha de bens centralizados na sede da ASE; 3. Inventário, separação e acondicionamento dos bens recolhidos; 4. Transformação de bens obsoletos para posterior reutilização; 5. Levantamento e triagem de necessidades dos agregados sinalizados; 6. Agilização de meios para facilitação do transporte de bens de maior volume; 7. Seleção, registo e organização por categoria e finalidade dos bens e categorização por idade e género da roupa recebida; 8. Entrega dos bens recolhidos a particulares e a organizações públicas e privadas de carácter social.	Ao longo do ano	Câmaras, juntas de freguesia, escolas, IPSS's da região, órgãos de comunicação social regionais e comunidade em geral; Organizações e particulares que oferecem e recebem bens.	<u>Humanos:</u> Dirigentes da ASE; Técnicos da ASE. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; transporte da ASE; telefone, internet; equipamentos de secretaria. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet; cartazes e folhetos; jornais regionais.	Comunidade surda e familiares; Famílias carenciadas do Bairro da Cruz da Picada, da União de Freguesias da Malagueira e Horta das Figueiras e União de Freguesias Bacêlo e Srª da Saúde; Escola Manuel Ferreira Patrício; Associação Pão e Paz; Associação p/ o Desenvolvimento e Bem-Estar Social; Liga de Amigos do Hospital do Espírito Santo de Évora; CerciDiana; EB 2,3/S de Cunha Rivara – Arraiolos.

Projeto de Reciclagem de Tampas de Plástico

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
- Apoiar agregados familiares carenciados; - Criar mecanismos que contribuam para a sustentabilidade da ASE; - Contribuir para a política institucional de responsabilidade social da ASE; - Promover uma política ambiental responsável através da recolha e entrega para reciclagem das tampas plásticas.	- Estabelecimento de parceria com a AMCAL - Associação De Municípios Do Alentejo Central; - Contactos com empresas, autarquias, e outras entidades públicas ou privadas, para efetuar a entrega dos materiais na unidade de tratamento de resíduos de forma gratuita; - Recolha e acondicionamento dos materiais; - Avaliação e concessão de apoios pontuais de carácter urgente a agregados familiares carenciados acompanhados pela ASE mediante triagem e priorização efetuada pelos técnicos.	Ao longo do ano	Receção: AMCAL - Associação De Municípios Do Alentejo Central. Transporte: Câmara Municipal de Évora. Entrega de resíduos: Juntas de freguesia; Escolas e agrupamentos de escola de Évora e Arraiolos; Câmaras municipais; Hospitais; Jardins-de-infância; IPSS's e outras organizações; comerciantes e outras empresas; De realçar a grande participação cívica da cidade de Évora nas doações de resíduos para este projeto.	Humanos: Direção e técnicos da ASE. Materiais: Materiais de desgaste; transporte da ASE; telefone, internet; equipamentos de secretaria.	Os apoios concedidos destinam-se à comunidade surda e familiares; População carenciada em acompanhamento pelos serviços da ASE.

Projeto "Apoio na medicação e exames gratuitos"

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Facultar aos sócios e familiares da ASE medicamentos a custos mais reduzidos; 2. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio.	1. Efetivação de protocolo celebrado com a Farmácia Planície, com vista à promoção de exames de rastreio gratuitos bem como ao desconto em todos os medicamentos adquiridos através da ASE; 2. Preparação da logística necessária à promoção dos exames de rastreio; 3. Receção dos pedidos de medicamentos; 4. Entrega dos pedidos por meios eletrónicos à farmácia; 5. Receção dos medicamentos e cobrança dos mesmos.	Ao longo do ano	Farmácia Planície.	Humanos: Técnicos e Corpos Sociais da ASE. Materiais: Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens. Divulgação: *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto "Promoção de cuidados de oftalmologia"

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Facultar aos sócios e familiares da ASE consultas e produtos oftalmológicos a custos mais reduzidos; 2. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio.	1. Efetivação de protocolo celebrado com a Ótica das Figueiras, com vista à promoção de exames de rastreio gratuitos bem como ao desconto em todos os produtos adquiridos através da ASE; 2. Encaminhamento de associados da ASE para consultas de rastreio; 3. Acompanhamento de alunos da Escola Manuel Ferreira Patrício, de agregados familiares carenciados, a consultas para prescrição de óculos; 4. Promoção da parceria junto dos nossos associados para que obtenham condições vantajosas na aquisição de óculos.	Ao longo do ano	"Ótica das Figueiras"; "Ótica Havaneza".	<u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto "Promoção da Saúde Oral"

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Promoção da saúde oral junto dos associados surdos e comunidade em geral; 2. Facultar aos sócios e familiares da ASE tratamentos dentários a custos reduzidos; 3. Proporcionar aos associados exames gratuitos de rastreio oral.	1. Efetivação de protocolo celebrado com as clínicas "ÉvoraSaúde", com vista à promoção de exames de rastreio oral gratuitos bem como ao desconto em todas as consultas de tratamento e ortodôncia; 2. Publicitação de rastreios orais junto da comunidade surda e seus familiares e também junto dos residentes do bairro e restante comunidade; 3. Publicitação nas redes sociais e página institucional da ASE das vantagens acordadas nos protocolos assinados; 4. Marcação de consultas e respetivo acompanhamento a sócios surdos.	Ao longo do ano	Clínica: "ÉvoraSaúde".	<u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto "Promoção de cuidados de saúde"

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Promoção de cuidados de saúde nas mais diversas especialidades; 2. Facultar aos sócios e familiares da ASE a exames e consultas médicas a custos reduzidos; 3. Proporcionar aos associados exames e rastreios pontuais gratuitos.	1. Efetivação de protocolo celebrado com o "Instituto Clínico de Évora", com vista à promoção de exames e rastreios gratuitos bem como ao desconto em todas as consultas; 2. Publicitação dos exames e rastreios junto da comunidade surda e seus familiares e também junto dos residentes do bairro e restante comunidade; 3. Publicitação nas redes sociais e página institucional da ASE das vantagens acordadas nos protocolos assinados; 4. Marcação de consultas e respetivo acompanhamento a sócios surdos.	Ao longo do ano	Instituto Clínico de Évora; "ÉvoraSaúde".	<u>Humanos:</u> Técnicos e Corpos Sociais da ASE. <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste; Computadores com acesso à internet; telefone fixo e de mensagens. <u>Divulgação:</u> *Facebook*; Página Institucional da ASE na Internet.	Sócios; Familiares de sócios; Comunidade surda e população em geral.

Projeto de trabalho socialmente necessário

Objetivos	Ações	Calendarização	Apoios	Recursos humanos e materiais	Destinatários
1. Acompanhar os associados surdos nas atividades institucionais; 2. Apoiar a Direção e equipa técnica da ASE na organização e desenvolvimento das atividades de animação e/ou sensibilização; 3. Colaborar na organização diária dos espaços comuns, nos serviços administrativos e na expedição de correspondência, em sessões de esclarecimento, eventos culturais e passeios de convívio.	1. Candidatura à medida IEFP +Inclusão para Pessoas com Deficiência ou Incapacidade; 2. Seleção dos candidatos; 3. Formação interna contínua; 4. Gestão processual do projeto.	Ao longo do ano	Instituto de Emprego e Formação Profissional – Delegação de Évora (IEFP);	<u>Humanos:</u> - Técnicos e Corpos Sociais da ASE; <u>Materiais:</u> Materiais de desgaste (toners), computadores, Telefone fixo e de mensagens, transporte da ASE.	Sócios e Familiares da ASE; Comunidade Surda.

5. Projetos em que a A.S.E. é parceira

- Cursos de Língua Gestual Portuguesa;
- Em parceria com entidade acreditada: Associação Portuguesa de Surdos (APS);
- CLASE – Comissão Local de Ação Social de Évora;
- Entidade Promotora: Câmara Municipal de Évora;
- Parceria APCE/WIDEX/AUDIOCLINICA/ASE (Associação de Paralisia Cerebral de Évora/ Widex-Évora/ Audioclinica) – No âmbito da prescrição de produtos de apoio (SAPA);
- Farmácia Planície – Venda de medicamentos com desconto para associados. Exames gratuitos;
- Ótica Havaneza – Descontos para sócios ASE na aquisição de óculos graduados e exames de optometria;
- Ótica das Figueiras – Descontos para sócios ASE na aquisição de óculos graduados e exames de optometria;
- ÉvoraSaúde – Descontos para sócios em todos os atos médicos;
- Instituto Clínico – Descontos para sócios ASE em todos os atos médicos e de laboratório;
- Parceria com a Escola Manuel Ferreira Patrício e Gabriel Pereira no apoio de alunos surdos no acompanhamento a consultas médicas;
- Parceria institucional com a Federação Portuguesa das Associações de Surdos (FPAS), Associação Portuguesa de Surdos (APS) e demais associações filiadas, na análise, discussão e resolução de questões transversais à comunidade surda Portuguesa;
- CENDREV – Celebração de protocolo para colaboração no âmbito da divulgação da LGP, através da inclusão dos espetáculos de tradutora/intérprete de Língua Gestual Portuguesa, tornando-os acessíveis à comunidade surda;
- Associação "É neste país" – Celebrado protocolo para tornar acessível o espetáculo "Contanário" à comunidade surda portuguesa através da tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa;
- Antípoda, Associação Cultural – Celebrado protocolo para tornar acessíveis os seus espetáculos à comunidade surda portuguesa através da tradução/interpretação em Língua Gestual Portuguesa;

6. Organismos e Entidades / Relacionamento Institucional

- ADBES – Associação para o Desenvolvimento e Bem Estar Social da Cruz da Picada;
- Agrupamento de Escolas nº 1, nº 2, nº 3 e nº 4 de Évora;
- AMCAL – Associação de Municípios do Alentejo Central;
- Antípoda Associação Cultural;
- APCE – Associação de Paralisia Cerebral de Évora;
- APPACDM – Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental;
- APS – Associação Portuguesa de Surdos;
- Associação "É neste país";
- Associação de Reformados Pensionistas Idosos Srª Saúde;
- Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental de Évora (APPACDM – Évora);
- AudioClínica;
- Câmara Municipal de Arraiolos;
- Câmara Municipal de Évora;
- Câmara Municipal de Viana do Alentejo;
- Cáritas Diocesana de Évora;
- CDSSE – Centro Distrital de Segurança Social de Évora;
- CENDREV – Centro Dramático de Évora;
- Centro Clínico de Évora;
- CERCIDIANA – Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos Inadaptados, SRL;
- CVP – Cruz Vermelha Portuguesa – Delegação de Évora;
- Escola 2,3 C/S de Cunha Rivara – Arraiolos;
- Escola de Referência para a Educação Bilingue – Escola Manuel Ferreira Patrício de Évora;
- ESGP – Escola Secundária Gabriel Pereira;
- Farmácia Planície;

- FEA – Fundação Eugénio de Almeida;
- FPAS – Federação Portuguesa das Associações de Surdos;
- GNR – Guarda Nacional Republicana - Comando Territorial de Évora;
- Grupo de Caminheiros de Évora;
- Grupo Desportivo e Cultural Cruz Picada;
- HESE – Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E.;
- Hospital S. João de Deus – Montemor-o-Novo;
- IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional – Delegação de Évora;
- IME – Instituto Médico de Évora;
- IDIPD – Instituto para os Direitos das Pessoas com Deficiência;
- Óptica Havaneza;
- Ótica das Figueiras;
- PSP – Polícia de Segurança Pública – Comando Distrital de Évora
- SCMA – Santa Casa da Misericórdia de Arraiolos;
- SCME – Santa Casa da Misericórdia de Évora;
- SCMRMZ – Santa Casa da Misericórdia de Reguengos de Monsaraz;
- TYCO Eletronics;
- UÉ – Universidade de Évora;
- União de Freguesias da Malagueira e da Horta das Figueiras;
- União de Freguesias do Bacelo e da Sr.ª da Saúde;
- WIDEX – Centros Auditivos, Évora.